

VAR SOMHET, TAUSHETSPLIKT OG HABILITET

FORMÅL

Forsvarsdepartementet med underliggende etater skal opptre i samsvar med god forretningsskikk og sikre en høy forretningsetikk standard i sin saksbehandling i alle faser i anskaffelsesprosessen.

Likeledes forventes det at enhver leverandør opptre lojalt i henhold til tilsvarende forretningsetiske standard, og utviser åpenhet i forhold til sin virksomhet knyttet til aktuelle prosjekter som har betydning for samarbeidet med forsvarssektoren. Det skal rapporteres om hvilke lobbyister som evt. benyttes. Dersom forventet lojal og åpen atferd ikke etterleves, vil det ha betydning for tillitsforholdet mellom leverandør og forsvarssektoren, og påvirke det endelige valg av leverandør.

VAR SOMHET

I anskaffelsesprosessen skal ikke leverandøren involvere tidligere ansatte i Forsvarsdepartementet eller forsvarssektoren, slik at tidligere ansatte i Forsvarsdepartementet eller forsvarssektoren settes i en posisjon der de kan komme i konflikt med avgitt taushetserklæring eller slik at habilitetskonflikter kan oppstå.

Personell som har vært ansatt i Forsvarsdepartementet eller i forsvarssektoren de siste to år, skal som hovedsak ikke benyttes i direkte kontakt med forsvarssektoren i en anskaffelsesprosess. Unntak kan gjøres av Forsvarsdepartementet hvis forbudet mot slik kontakt framstår som helt urimelig. Leverandøren bes informere oppdragsgiver om hvorvidt slik konflikt kan oppstå.

Forsvarsdepartementet og forsvarssektoren betinger seg retten til å be om endring i leverandørens personell som har kontakt med oppdragsgiver.

TAUSHETSPLIKT

Enhver som utfører tjeneste eller arbeid for et forvaltningsorgan, plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter, samt drifts- og forretningsforhold, som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde av hensyn til den som opplysningen angår, jf. forvaltningsloven § 13 første ledd, anskaffelsesforskriften § 7-4 og forskrift om forsvars- og sikkerhetsanskaffelser § 3-4.

Enhver som får tilgang til sikkerhetsgradert informasjon som ledd i arbeidet eller tjenesten for en virksomhet, plikter å hindre at uvedkommende får kjennskap til informasjonen, jf. sikkerhetsloven § 5-4.

Taushetsplikten gjelder også etter at vedkommende har avsluttet tjenesten eller arbeidet og informasjonen kan ikke benyttes i egen virksomhet eller i tjeneste eller arbeid for andre, jf. forvaltningsloven § 13 tredje ledd og sikkerhetsloven § 5-4.

HABILITET

En offentlig tjenestemann er inhabil til å tilrettelegge grunnlaget for en avgjørelse eller til å treffe avgjørelse i en forvaltningssak blant annet når han selv er part, i slektskap med en part, eller har en ledende stilling i, eller er medlem av styret for, et selskap som er part i saken, jf. forvaltningsloven § 6 første ledd.

En offentlig tjenestemann er videre inhabil når andre særegne forhold foreligger som er egnet til å svekke tilliten til hans upartiskhet. Blant annet skal det legges vekt på om avgjørelsen i saken kan innebære særlig fordel, tap eller ulempe for ham selv eller noen som han har nær personlig tilknytning til, jf. forvaltningsloven § 6 andre ledd.

VAR SOMHET, TAUSHETSPLIKT OG HABILITET

Ved behandling av saker som omfattes av anskaffelsesforskriften og Retningslinjer for anskaffelser i forsvarssektoren (RAF) gjelder reglene om habilitet i forvaltningsloven § 6 til § 10. Der forvaltningsloven ikke direkte kommer til anvendelse, gjelder reglene i forvaltningsloven § 6 til § 10 tilsvarende, jf. anskaffelsesforskriften § 7-5 og forskrift om forsvars- og sikkerhetsanskaffelser § 3-15.

oo000oo